**ZATWIERDZA**

 **Kierownik**

**Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Łubiane**

**/-/*Janusz Brzoska***

Łubianka, dnia 12 kwiecień 2018 r.

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

PROWADZONE W OPARCIU O ROZEZNANIE RYNKU

na zadanie pn. Zakup i dostawa, urządzenia wielofunkcyjnego, routera do internetu, aparatu fotograficznego, rzutnika multimedialnego oraz sprzętu nagłaśniającego na potrzeby projektu pt. „Dzienny Dom Pobytu w Gminie Łubianka”.

 o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2017 r.,
poz.1579, z późn. zm.) - zwanej dalej „ustawą” lub w skrócie Pzp.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z dnia 19 lipca 2017 r. – Podrozdział 6.5.1. – rozeznanie rynku

**Nazwa Zamawiającego: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łubiance**

**REGON: 340053094**

**NIP:  8792445502**

**Miejscowość** 87 – 152 Łubianka

**Adres:** ul. Toruńska 97

**Strona internetowa: www.gopslubianka.pl**

00

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować
na adres:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Toruńska 97, 87 – 152 Łubianka lub na adres poczty elektronicznej: janusz.brzoska@lubianka.pl lub na numer faksu 56 6788219 .

znak postępowania: GOPS.271.12.2018

# *Opis przedmiotu zamówienia*

Przedmiotem zamówienia jest zakup urządzenia wielofunkcyjnego, routera do internetu, aparatu fotograficznego, rzutnika multimedialnego oraz sprzętu nagłaśniającego. Szczegółowy zakres zamówienia znajduje się **w Załączniku Nr 1** do niniejszego zapytania.

Wykonawca na podstawie złożonego przez Zamawiającego zamówienia za pośrednictwem poczty elektronicznej zobowiązany będzie dostarczyć zamawiany towar we wskazane przez Zamawiającego miejsce na terenie Gminy Łubianka w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia i obciążyć Zamawiającego rachunkiem z 14 dniowym terminem płatności.

**Symbol Centralnej Klasyfikacji Produktów wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV**

 30121300-6 urządzenie do powielania, 30234100-9 router, 3865100-3 aparat fotograficzny, 32321000-1 projektor, 32342400-6 sprzęt nagłaśniający.

# *Oferty częściowe*

Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.

# *Oferty wariantowe*

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

# *Termin wykonania zamówienia*

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie: do 18.04. 2018 r.

# *Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego*

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [ **PLN** ].

# *Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami*

Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług elektronicznych.

Dane kontaktowe

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łubiance

Faks 56 6788219

Adres poczty elektronicznej: janusz.brzoska@lubianka.pl

Strona Internetowa Zamawiającego: [www.gopslubianka.pl](http://www.gopslubianka.pl)

Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:

**Pan Janusz Brzoska Kierownik GOPS Łubianka**

#  *Opis sposobu przygotowania ofert*

1.Podpisy:

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

* 1. osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców
	w obrocie prawnym,
	2. w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.

2.Informacje pozostałe:

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej zapytaniu,

3.Zaleca się, aby:

1. ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
2. oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi Załącznik Nr 2 ),

# *Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert*

Ofertę należy złożyć Zamawiającemu na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łubiance, ul. Toruńska 97, 87 – 152 Łubianka, pokój nr 2, w terminie do dnia 19.04.2018 roku do godz. 12.00, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: janusz.brzoska@lubianka.pl

#  *Opis sposobu obliczania ceny*

1. Cena ofertowa musi uwzględniać całkowity koszt realizacji zadania.
2. Cena oferty podana w formularzu ofertowym musi być wyrażona w złotych polskich.
3. Cenę ofertową należy obliczyć jako cenę ryczałtową.

Cena winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (tj. z dokładnością do 1 grosza), przy czym Zamawiający przypomina, że obowiązujące matematyczne zasady zaokrąglania są następujące:

a) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „5” lub wyższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w górę” (to znaczy, że: np. wartość 0,155 musi zostać zaokrąglona do 0,16),

 b) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „4” lub niższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w dół” (to znaczy, że: np. wartość 0,154 musi zostać zaokrąglona do 0,15); Wykonawcy przy dokonywaniu wszelkich obliczeń muszą przestrzegać powyższych zasad zaokrąglania. W razie pomyłki w tym zakresie Zamawiający dokona poprawek zgodnie z wyżej przedstawionymi zasadami.

Zamawiający dokonując oceny ofert porówna cenę ofertową podaną w formularzu ofertowym. Cenę ofertową należy obliczyć jako suma iloczynów ilości poszczególnych artykułów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia i ich cen jednostkowych.

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do formularza ofertowego wykaz cen jednostkowych poszczególnych artykułów wchodzących w zakres zamówienia. Wykaz ten powinien być sporządzony zgodnie z Załącznikiem nr 1.

#  *Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert*

1. **Cena oferty** (P1) – znaczenie kryterium 100 pkt

 Cn

P1 = ----------------------------- x 100 pkt

 COB

Gdzie:

P1 - ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium cena ofertowa

Cn - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

COB – cena zaoferowana w ofercie badanej

Oferta, która spełni wszystkie warunki i wymagania oraz uzyska najwyższą liczbę punktów, obliczoną wg wzoru określonego powyżej zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

# *Inne informacje*

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania niniejszego zapytania w każdym czasie bez podawania przyczyny.

#  Załączniki do SIWZ

Załącznik Nr 1– Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

**Załącznik Nr 2** – Formularz ofertowy.

**Zał. nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

1. **Urządzenie wielofunkcyjne.**

Przedmiotem zamówienia jest nowe urządzenie wielofunkcyjne, okresem gwarancji 24 miesiące, posiadające minimalne wymagania techniczne:

- rodzaj urządzenia – druk / skan. kopia

**-** wielkość oryginałów A4
- komunikacja LAN, WiFi, USB
- prędkość kopiowani/drukowania min 25str

- automatyczny podajnik dokumentów
- automatyczny druk dwustronny
- technologia druku laserowa
- wydruki monochromatyczne
- skanowanie w kolorze

**2.Router do Internetu.**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i montaż jednego nowego routera, gwarancją min 24 miesięcy i minimalnymi wymaganiami technicznymi:

- ilość portów WAN:1 szt.

- ilość portów LAN RJ45 10/100/1000: 4 szt.

- obsługa standardów - IEEE 802.11 a/b/g/n/ac

- częstotliwość WiFi:2.4 GHz/5 GHz

- szybkość dla 2.4 GHz:300 Mbps

- szybkość dla 5 GHz:867 Mbps
- anteny zewnętrzne- min 3szt

- tryb pracy: router
- zarządzanie przez www.

**3.Aparat fotograficzny**

Przedmiotem zamówienia jest zakup jednego nowego aparatu fotograficznego, z gwarancją min.24 miesiące i minimalnymi wymaganiami technicznymi:

- typ matrycy: MOS ,

- rozmiar matrycy: 1/2.3

- rozdzielczość efektywna [mln punktów]: 18.1

- przestrzeń kolorów: adobe RGB

- typ obiektywu: zmiennoogniskowy, zoom

- zoom optyczny: x60

- zoom cyfrowy: x120

- maksymalna przysłona : f/2.8 - f/5.9

- ogniskowa [mm]: 3.58 - 214.8

- rodzaj lampy: wbudowana, podnoszona

Tryby pracy lampy: auto z redukcją czerwonych oczu, automatyczny, druga synchronizacja kurtyny, pierwsza synchronizacja kurtyny, wymuszona redukcja czerwonych oczu, wymuszone włączenie lub wyłączenie,

- przekątna ekranu [cal]: 3

- rozdzielczość ekranu [tys. punktów]: 1040

- wizjer : Tak

- cechy wizjera: 100% pokrycia kadru

- rozdzielczość wizjera [tys. punktów]: 1166

- nośnik danych: karta SD, karta SDHC, karta SDXC

- format zapisu zdjęć: JPEG (DCF/Exif2.3), RAW, RAW + Fine, RAW + Standard

- maks. rozdzielczość zdjęć: 4896 x 3672

- maks. rozdzielczość filmów: 4K Ultra HD (3840 x 2160)

- szybkość nagrywania (ilość kl./s): 30 kl/s (3840x2160)

- stabilizator obrazu: optyczny (w obiektywie), POWER O.I.S.

- automatyka ostrości (AF) - AF Macro, Ciągły (AF-C), elastyczny (AFF), Pojedynczy AF (AF-S), Szybki AF, Touch, Wykrywanie i śledzenie twarzy i oczu, 49-punktowy

- zdjęcia seryjne: do 10 kl./s

- samowyzwalacz: 2 sekundy, 10 sekund

- odtwarzanie/modyfikowanie: eliminowanie czerwonych oczu, filtrowanie, kalendarz, obracanie, pojedyncze zdjęcia, pokaz slajdów, usuwanie

- zdjęcia:/Około 4 - 1/2 000 sekundy (migawka mechaniczna)/Około 1 - 1/16 000 sekundy (migawka elektroniczna)/Artystyczny nocny pejzaż (około 60 sekund)

- źródło zasilania: akumulator

- rodzaj akumulatora/baterii - Akumulator Li-Ion

- USB - TAK

- standard USB: 2.0 (Hi-Speed)

- typ złącza USB: Micro-B

- HDMI - TAK

- typ złącza HDMI - Micro (typ D)

**4.Rzutnik multimedialny**

Przedmiotem zamówienia i dostawy jednego projektora multimedialnego, z gwarancją min. 24 miesiące i minimalnymi parametrami:

- rozdzielczość – min. XGA

- jasność – min. 3000 ANSI lumen

- żywotność lampy – normal 2000h, econo – 3000 h

- wejście HDMI 2

- głośniki wewnętrzne

- złącze USB

- pilot

- kabel VGA

**5.Sprzęt nagłaśniający**

Przedmiotem zamówienia jest sprzęt nagłaśniający fabrycznie nowy, z gwarancją min.24 miesiące. Przedmiot zamówienia obejmuje minimalne wymagania techniczne:

- 2 x kolumna o mocy muzycznej co najmniej 200W
- 1 x powermikser min. 4 kanałowy
- 2 x kabel kolumnowy o długości min. 5m
- 2 x statyw kolumnowy
- 2 x mikrofon bezprzewodowy

**Załącznik Nr 2**

|  |
| --- |
| Nazwa, adres lub pieczęć Wykonawcy |

**Formularz ofertowy**

Nawiązując do zapytania cenowego na zadanie pn.:

 Zakup i dostawa urządzenia wielofunkcyjnego, routera do internetu, aparatu fotograficznego, rzutnika multimedialnego oraz sprzętu nagłaśniającego na potrzeby projektu pt. „Dzienny Dom Pobytu w Gminie Łubianka”.

I. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i zdobyliśmy niezbędną wiedzę do prawidłowego sporządzenia oferty cenowej i realizacji zamówienia.

**Cena ofertowa**

 **Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ofertową:**

 ……………. zł brutto (słownie………………………………….).

**Do oferty cenowej załączono wykaz cen jednostkowych poszczególnych artykułów wchodzących w zakres zamówienia.**

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,*